

看護補助者(日勤帯) 募集要項

◇募集案内	
募集人員	若干名
業務内容	○病棟内にて看護業務の補助 ○療養上の介助(食事、清潔、排泄、入浴、移動) ・食事の配膳、下膳、介助 ・排泄時のトイレ移動の見守り、またはおむつ交換。尿瓶やポータブルトイレの交換、洗浄入浴の見守り、介助 ・検査・リハビリルームへの車椅子移動や、ストレッチャー移動の介助(車椅子、ストレッチャーの片付け等) ○病棟内の清掃、病室内の環境整備、シーツ交換(ベッドメイキング) ○院内での物品・検体・書類の搬送、病棟内の消耗品補充 ○病室等の看護用品及び消耗品の整理整頓等
雇用形態	非常勤職員 (年度契約、更新の可能性有り)
応募資格	高卒以上
応募書類	履歴書 (当院ホームページ内に様式有り、要写真添付)
選考方法	書類選考のうえ、面接を実施
選考日時	随時 ※採用に至らなかった場合も、お預かりした履歴書は返却いたしません
◇待遇等	
給与(a)	月額給 171,100円
諸手当(b)	通勤手当 (通勤距離片道が2Km以上場合、上限55,000円/月) ※職員専用駐車場はありません
賞与	年2回(各1ヶ月)
昇給	なし(隔年で見直し有り)
退職金制度	なし
勤務時間	実労働38時間45分/週
勤務形態	日勤1 7:30～ 16:15 (休憩60分) 日勤2 9:30～ 18:15 (休憩60分) 日勤3 10:30～ 19:15 (休憩60分) ※勤務帯相談可能
休日	勤務表による (週休2日制、2024年度休日数123日+夏季休暇)
休暇	年次有給休暇 (採用6ヶ月経過後10日付与、法令に準ずる) 特別有給休暇 (夏季休暇、慶弔に伴う休暇等) 育児休業、介護休業、看護休業の制度あり。
加入保険	厚生年金保険・社会保険・労災保険・雇用保険
◇問い合わせ先	
連絡先	国家公務員共済組合連合会 広島記念病院 庶務課 人事係 〒730-0802 広島市中区本川町一丁目4番3号 電話:(082)292-1271 内線2320 メール:m.shiomu@kkrihiroshimakinen-hp.org



国家公務員共済組合連合会

広島記念病院

2025年3月現在